

Kooli pidaja Õppekeskus Intellekt OÜ nr 2312/K 15.12.2023 Raissa Baženova juhatuse liige

KINNITATUD

KOOSKÕLASTATUD

nõukogu protokoll nr 2 30.11.2023

õppenõukogu protokoll nr 3 04.12.2023

õpilasesinduse protokoll nr 10 12.12.2023

**ERAKOOLI INTELLEKT
ARENGUKAVA
2024-2029**

SISUKORD

SISSEJUHATUS.....	2
Arengukava koostamise lähtekohad.....	2
Arengukava koostamise protsess.....	2
Kooliarenduse valdkonnad ja seire.....	3
Arengukava koostamise aluseks olnud lähenemisviis ja metodoloogia.....	4
MISSIOON, VISIOON JA PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
MISSIOON.....	4
VISIOON.....	4
PÕHIVÄÄRTUSED.....	4
KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD.....	5
Valdkond „Eestvedamine ja juhtimine“.....	5
Valdkond Personalijuhtimine.....	6
Valdkond „Koostöö huvigruppidega“.....	7
Valdkond „Ressursside juhtimine“.....	8
Valdkond „Õppe –kasvatustöö“.....	9
KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD TERVISEALASTES KÜSIMUSTES	11
PAKUTAVA KOOLITUSTEENUSE LÜHITUTVUSTUS, KASUTATAVA TÖÖJÕU KIRJELDUS, PÕHITEGEVUSEGA KAASNEVAD RISKID JA NENDE VÄLTIMISE VÕIMALUSED.....	11
VÕIMALIKUD RISKID PÜSTITATUD EESMÄRKIDE SAAVUTAMISEL	11
ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA.....	12
ANDMED FINANTSRESSURSSIDE SAAMISE ALLIKATE KOHTA	12
ARENGUKAVA MUUTMISE KORD.....	13
LISA: SWOT.....	14

SISSEJUHATUS

ARENGUKAVA KOOSTAMISE LÄHTEKOHAD

Tulenevalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest § 67 lõikest 1 on arengukavas määratletud kooli arengukava eesmärgid ja põhisuunad aastani 2029, et tagada kooli toimimine ja jätkusuutlik areng.

Arengukava eesmärkide ja põhisuundade kirjeldamisel oleme lähtunud sisehindamise tulemusena välja selgitatud kooli parendusvaldkondadest Erakooliseadusega. Sisehindamisel lähtuti Põhikooli- ja Gümnaasiumiseadusest § 78 lõikest 1, haridus- ja teadusministri 02. mai 2016. a määrusest nr 16 „Koolieelsete lasteasutuste, põhikoolide, gümnaasiumide ja kutseõppeasutuste tegevusnäitajad“. Ning sotsiaalministri 13. augusti 2010. a määrusest nr 54 „Koolitervishoiuteenust osutava õe tegevused ning nõuded õe tegevuste ajale, mahule, kättesaadavusele ja asukohale“.

Arengukava koostamisel on aluseks võetud ka Kohtla-Järve linna arengukava ning Erakooli Intellekt sisehindamise kord.

Arengukava on aluseks üldtööplaanile, milles esitatakse arengukavas olevate eesmärkide ja põhisuundade realiseerumine läbi konkreetsete tegevuste ja nende tegevuste rakendamise. Üldtööplaanis kavandatakse üheks õppeaastaks detailsemad tegevused eesmärkide saavutamiseks, sõnastatakse mõõdetavad tulemused, esitatakse tegevuste tähtajad ja tegevuste saavutamise eest vastutavad isikud.

Arengukavast lähtutakse kooli õppekava koostamisel, pidades silmas piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse.

Arengukava tuleb vaadelda muutuva õigusruumi kontekstis ja arvestades, et tulevikus toimuvad muudatused majanduskeskkonnas ja õiguslikus regulatsioonis võivad mõjutada ja muuta meie prioriteete eesmärkide ja põhisuundade osas.

Arengukava loob ettekujutuse sellest, kuhu kooliorganisatsiooni liikmed tahavad oma arengus pürgida. Arengukavas ei ole kavandatud õpilaste ja vanemate arengut, kuna selleks puudub koolil volitusnorm. Arengukava väljendab seda, millisena näevad kooliorganisatsiooni liikmed enda kooli tulevikus ning milliseid eesmärke nad soovivad saavutada selleks, et tagada toimiv õppe- ja kasvatusprotsess. Arengukava on koostatud põhimõttel, et arengut kavandatakse endale. Arengukavas esitatud eesmärkide saavutamise kohustus on ainult kooli töötajatel ning eesmärkide saavutamist toetab nõukogu.

ARENGUKAVA KOOSTAMISE PROTSESS

Arengukava koostamiseks moodustas direktor töörühma, kelle ülesandeks oli korraldada arengukava terviku koostamine algusest lõpuni kindlaks määratud tähtajaga. Koostamise protsessi juhtis direktor. Arengukava koostamisse olid kaasatud kõik isikud, kes arengukava elluviimise eest vastutavad.

Arengukava koostamisele eelnes sisehindamine. Sisehindamise kaudu selgusid kooli tegevuse eesmärgid ja põhisuunad.

Arengukava sisulisele koostamisele järgnes arengukava vormistamine ja esitlemine kooliperele, nõukogule ning kooli pidaja esindajatele, toimus arengukava arutelu. Arengukava koostamise

etapis analüüsiti kooli tänast olukorda tuginedes sisehindamisele ja sõnastati mõõdetavad eesmärgid ning põhisuunad järgnevateks aastateks.

Arengukava loomisel lähtuti ka kooli töötajate, nõukogu ja õpilaste esindajate ettepanekutest.

Käesoleva arengukava käsitletav ajavahemik on 5 aastat (2024. kuni 2029.a). Arengukava kehtib kuni 31.12.2029.a.

ÜLDANDMED

Nimetus:	ERAKOOL INTELLEKT
Õpeasutuse kontaktandmed aadress	Outokumpu 11, 30327, Kohtla-Järve
telefon e-post	337 5230
kodulehekülg	koolintellekt5@gmail.com eki.intellekt.ee
Kooli pidaja, tema aadress	Õppekeskus Intellekt OÜ Outokumpu 11, 30327, Kohtla-Järve
Asutamise aeg:	1994.a.
Registreerimisnumber	10516532
Tegevusluba	23.05.2018 nr 1.1-2/18/213

KOOLIARENDEUSE VALDKONNAD JA SEIRE

Arengukavas luuakse kooli tasandil tulevikuvision ja sõnastatakse eesmärgid ning põhisuunad 2029. aastani. Arengukava annab suunised jätkusuutliku arengu saavutamiseks viies tegevusvaldkonnas.

Tegevusvaldkonnad on kooli põhifunktsioonide kogum, mille lõikes seatakse strateegilised eesmärgid ja põhisuunad. Kooli tegevusvaldkonnad hõlmavad kokkuvõetult kogu kooli tegevust.

Eristame viit tegevusvaldkonda:

- 1) eestvedamine ja juhtimine,
- 2) personalijuhtimine,
- 3) koostöö huvigruppidega,
- 4) ressursside juhtimine ning
- 5) õppe- ja kasvatusprotsess.

Viiest tegevusvaldkonnast lähtumine on kooli juhtkonna strateegiline otsus.

Tegemist ei ole sõltumatute tegevusvaldkondadega vaid arengu kavandamine valdkondade kaudu võimaldab lõimida kaks olulist kooli põhitegevust - õppe- ja kasvatusetegevus ning seda toetavad tegevused.

ARENGUKAVA KOOSTAMISE ALUSEKS OLNUD LÄHENEMISVIIS JA METODOLOOGIA

Strateegiline juhtimine koolis põhineb protsessikesksel lähenemisviisil ning *Planeeri – Tee – Kontrolli – Parenda* metodoloogial.

Planeerimine kajastub arengukavas, tegemine üldtööplaanis, kontrollimine õppeaasta analüütilises kokkuvõttes, parendamine sisehindamise tulemustes. Sisehindamine on omakorda sisendiks arengukavale.

Valitud *Planeeri – Tee – Kontrolli – Parenda* metodoloogia võimaldab hinnata koolile seatud nõudmisi, planeerida tegevusi, eraldada asjakohaseid ressursse, ellu rakendada pideva parendamise tegevusi ning mõõta mõjususe määramise eesmärgil tulemusi.

Käesoleva arengukava elluviimisel soovime saavutada järgmisi tulemusi: senisest suurem konkurentsivõime, igapäevategevus ja otsuste vastuvõtmine lähtub kehtivast õigusest, paranenud on kooli tegevusnäitajad, olemasolevate ressursside optimaalsem kasutamine, töötajate suurem vastutusvõime, protsessi ja tulemuskeskne üldtööaja kasutus, suurenenud intellektuaalne kapital, suhtlemisahela paranenud toimivus, usaldusväärsus, jätkusuutlik areng, huvigruppide lojaalsus ja ühtse koolipere tunne, õpimotivatsiooniga õpilaskond, õpilaskonna paranenud õppeedukus ning olematu koolist väljalangevus, teadlikult nõudlikud vanemad ja nende tihedam koostöö kooliga.

ERAKOOLI INTELLEKT MISSIOON, VISIOON, MOTO JA PÕHIVÄÄRTUSED

MISSIOON

Haridus on valmisolekute kujunemise elukestev jada. Haridus on iga inimese ja riigi arengu peamine ressurss. Haridust ei saa anda ei kodu ega kool - inimene saab harituks üksnes ise kujuneda.

Erakooli Intellekt missiooniks on luua keskkond, kus kõigil on vastavalt oma võimetele võimalik kujuneda haritud inimeseks.

VISIOON

Erakool Intellekt on maakonnas aktsepteeritav, arenev, traditsioone järgiv, kuid uuendusmeelne põhikool, milles õpilastele ja õpetajatele on loodud kaasaja nõuetele vastav õpi- ja töökeskkond; kus arvestatakse õppija individuaalsete võimetega, huvidega ja isikupäraga; kus valitsevad õppimist ja õpetamist soodustavad vastastikused suhted.

Kooli moto:

Erakool Intellekt – kindel alus Sinu elule.

PÕHIVÄÄRTUSED

Erakool Intellekt väärtustab:

Iga lapse arengut - kool aitab koostöös koduga lapsel selgusele jõuda oma võimetes ja huvides, toetab loovat ja pühendunud tegevust, peab oluliseks töökust ja püüdlikkust;

Isamaalisust - austada oma maad, kodu, perekonda, keelt, kultuuri ja traditsioone;

Inimväärikust - kõlbelisi tõekspidamisi ja käitumist vastavalt headele tavadele, võrdset kohtlemist, ausust, endast ja teistest lugupidamist;

Sallivust - eelarvamuste vaba suhtumist erisustesse, kaasinimeste märkamist ja toetamist;

Meeskonnatööd - valmisolekut anda endast parim, oskust kuulata ja arvestada teiste arvamusega, olla vastutustundlik;

Tervislikku eluviisi - füüsilist aktiivsust, tervist tugevdavat elustiili;

Keskkonnahoidu - teadlikku ja vastutustundlikku suhtumist elukeskkonda.

Kooli väärtused loovad aluse ühiseks tegutsemiseks ja eesmärkide saavutamiseks. Väärtused kirjeldavad, mida me väärtustame ja kuidas me seda teeme.

KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD

Valdkond „Eestvedamine ja juhtimine“

Valdkonna üldeesmärk:

Üldeesmärk: Erakool Intellekt on kaasaegne põhiharidust andev (1.–9. klass) õppeasutus. **Kogu organisatsioon osaleb planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parendustegevustes**
Hoida toimivana kooli põhiprotsess: õppe- ja kasvatusprotsess, arendada seda, kasutades tõhusalt ja säästlikult eelarvelisi ressursse ja leides lisaressursse koolikeskkonna parendamiseks.

Lähtepositsioon perioodiks 2024-2029

Kooli juhtimissüsteem on paindlik ja laiapõhjaline. Demokraatliku otsustusmehhanismi toimimiseks on allüksuste juhtidele antud vabadus ja vastutus oma valdkonna töö korraldamiseks. Kooli juht peab oluliseks juhtide oskuste kasvu koolituste ja enesearendusliku tegevuse tulemusena.

Tugevused

1. On loodud toimiv sisehindamise süsteem.
2. Juhtkonna liikmed tegutsevad sisehindamise põhimõtetest lähtuvalt ja on kaasanud protsessi õpetajad.
3. Juhtimissüsteem läbi oma alaliste ja ajutiste töögruppide annab paljudele inimestele võimaluse osaleda otsustusprotsessides ja seeläbi ka kooli juhtimises.
4. Juhid on enesearenduseks valmis.
5. Kehtivate koolikorralduslike dokumentide kättesaadavus kooli kodulehel.
6. Üldtööplaani kasutamine koolielu planeerimisvahendina.
7. Kooli tegevus on kooskõlas ja vastab Päästeameti ja Terviseameti nõuetele.
8. Kooli traditsioonid ja saavutused.

Parendusvaldkonnad

1. Arengukava uuendamine/täiendamine, milles näha ette erinevaid arengustenaariume võttes arvesse muutuvat väliskeskkonna mõju.
2. Jätkata juhtkonna enda kompetentside arendamist (sh professionaalne enesearendamine)
3. Õpetajate töö ümberkorraldamine. Tõhusama õppemudeli loomine, sh lisavõimalused eesti keele õppe toetamisel (koostöö abiõpetajaga, huvitegevus, projektitöö jm).
4. Juhtkonna omavahelise töö korrigeerimine.

Valdkonna „**Eestvedamine ja juhtimine**“ kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

1. Sisehindamisel välja selgitatud parendusvaldkondade, arengukava, üldtööplaani ja õppeaasta kokkuvõtte vahel on sidusus.
2. Tegevuskavas on määratletud prioriteetsed kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.
3. Arengukava tegevuskava koostamisele eelneb riskihindamine, mille tulemusi arvestatakse.
4. Määratletud on võtmetulemused: üldtööplaanis on määratletud eesmärgid, milleni soovitakse jõuda ja sisehindamise aruandes on esitatud tulemusnäitajad.
5. Toimub perioodiline arengukava ja üldtööplaani seire, võtmetulemusi mõõdetakse ja analüüsitakse ning vajadusel viiakse arengukavasse ja üldtööplaani sisse muudatusi.
6. Kooli arengukava koostamist ning elluviimist juhib direktor kooli üldtööplaani kaudu ning kaasab kooli töötajaid ja erinevaid huvigruppe.
7. Vastutus kõikidel tasanditel on määratletud ja kirjeldatud töölepingutes ning see toetab eesmärkide saavutamist ja põhiprotsesside sidusat toimimist.
8. Töötajad ja õpilased on teadlikud eesmärkidest ja põhisuundadest ning oma rollist nende saavutamisel.
9. Kooli dokumentatsioon on asjakohane, kooskõlas kehtiva õigusega ja sellest juhindutakse igapäevases tegevuses.
10. Kooli tegevus lähtub kehtivatest õigusaktidest, kooli põhimäärusest, kooli arengukavast, kooli õppekavast ja kooli asjaajamiskorrast.
11. Toimib tõhus protsessi- ja tulemusjuhtimine, mis on kooskõlas eesmärkide, põhisuundade, prioriteetide ja tegevuspõhimõtetega.
12. Välis- ja sisehindamise tulemusi kasutatakse sihtide seadmisel kooli jätkusuutliku arengu tagamisel.
13. Kujundada õhkkond, mis motiveerib nii õpetajaid kui õpilasi enesearenguks.
14. Uuendada ja rakendada kooli õppekava vastavalt uuendatud põhikooli riiklikele õppekavadele.

Valdkond Personalijuhtimine

Valdkonna üldeesmärk:

Erakoolis Intellekt on kompetentne ja motiveeritud personal, et tagada iga õpilase areng ja kooli missiooni ning eesmärkide elluviimine.

Lähtepositsioon perioodiks 2024-2029

Personali arendamine lähtub õppiva organisatsiooni põhimõtetest.

Koolis on püsiv õpetajaskond, ametikohad on täidetud. Kõik pedagoogid on kaasatud kooli arendustegevusse ja töökorralduslike küsimuste arutamisse töörühmade või ainesektsioonide kaudu. Koolis on välja töötatud uusi töötajaid toetav mentorlussüsteem.

Koolil on toimiv sise- ja väliskoolitussüsteem.

Tugevused

1. Õpetajatele on loodud võimalused enesearenguks.
2. Suurenenud on koostöö erinevate kooliastmete õpetajate vahel.
3. Toimuvad rahulolu-uuringud.
4. Vajadustele ja nõuetele vastava pedagoogilise kaadri olemasolu.
5. Jälgitakse koolitusvajaduse täitmist.
6. Igale uuele töötajale on määratud mentor.
7. Koolitused, mis toetavad kooli õppekava rakendamist ning kooli eesmärkide saavutamist.

8. Töötajate koormus on jõukohane.
9. Tagasiside- ja rahulolu küsitlused, arenguveestluste läbiviimine, analüüsimine ja individuaalse tagasiside andmine personalile.

Parendusvaldkonnad

1. Jätkata personali tunnustamissüsteemi arendamist.
2. Arendada õpetaja oskusi õpilaste motiveerimisel ning õppija arengu ja õppeprotsessi analüüsimisel.
3. Kasutada aktiivsemalt kogemusõpet (nt õpetajalt õpetajale jm).

Valdkonnas „**Personalijuhtimine**“ järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

1. Kooli töötajate värbamise ja arendamise põhimõtted ja protseduurid lähtuvad riiklikus ja kooli õppekavas esitatud eesmärkidest ning kindlustavad kooli jätkusuutliku arengu.
2. Koolitöötajate kvalifikatsioon vastab nõuetele ning kooli vajadustele.
3. Töötajate rahulolu uuritakse küsitluse kaudu ning monitooringu tulemusi kasutatakse parendustegevustes.
4. Õpetajad osalevad rahvusvahelistes õppeprogrammides, koostööprojektides, jms.
5. Kool kaasab kõikide kooliastmete õpetajaid õpilaste loovtöö ja praktilise töö juhendamisse.
6. Juhendajate professionaalsus, efektiivsus ja koormus on mõistlikus tasakaalus, mis tagab loovtöö, õpilasuurimuse või praktilise töö kvaliteedi ja õpilaste kooli lõpetamise efektiivsuse.
7. Õpetajad lähtuvad oma tegevuses hariduselu reguleerivatest õigusaktidest.
8. Õpetajate professionaalse enesearendamise toetamine. Keskenduda järgmistele aspektidele:
 - Ainekomisjonide rolli suurendamine enda valdkonna tegevuse tulemuslikkuse analüüsimisel ja hindamisel ning ainekomisjoni liikmete professionaalse arengu tagamise vastutamisel.
 - Rahaliste vahendite nappuse tõttu on otstarbekas lähiaastatel keskenduda õpetajate tasandil rohkem iseseisva õppimise meetoditele. Efektiivsemalt ära kasutada kolleeg- kolleegile õppimise võimalusi. Enesearendamine ei ole ainult koolitus, see on üks vahend enesetäiendamisel. Õpetaja kui õppimise spetsialist peaks valdama rahaliste vahendite puudumisel ka teisi meetodeid.

Valdkond „Koostöö huvigruppidega“

Valdkonna üldeesmärk: Huvigrupid on kaasatud õppija ja kooli arengusse.

Lähtepositsioon perioodiks 2024-2029

Tugevused

1. Osalemine erinevates projektides ja haridusprogrammides, nt KIK, Koolirahu.
2. Mitmekesised infokanalid suhtlemiseks huvigruppidega, nt kohalik meedia, kooli FB
3. Koostöö digihariduse võimaluste parandamiseks.
4. Koostöö kohaliku omavalitsuse esindajate, politsei, lasteaia, Ida-Viru maakonna ja teiste koolidega. Meie koostööpartnerid: Kohtla-Järve eralasteaed „Mesimumm“, Kohtla-Järve Koolinoorte Loomemaja, Kohtla-Järve Spordikeskus, Kohtla-Järve Kunstide Kool, Kohtla-Järve linna põhikoolid ja gümnaasium, Jõõsu ÕFi turu-uuring õpilastele, projekt “Pärandivaderid”, Narva Muuseum, RMK, Eesti Töötukassa, Politsei ja Piirivalveamet, Päästeamet, Rajaleidja, Kohtla-Järve Keskraamatukogu, HARNØ, Ida-Virumaa muuseumid, Raplamaa Kaiu kool, Raplamaa Vesiroosi Kool jt. kultuuriasutused Eestis.

Parendusvaldkonnad

1. Tegeleda süstemaatiliselt õpilaste õppetööst puudumistega, õppetööst vabastamise kindla korra toimimise seirega ja vajadusel täiendamisega.
2. Arendada koostööd sõpruskoolide ja kultuuriasutustega nii Eestis kui ka välismaal.
3. Regulaarselt informeerida ja kaasata õpilasmavalitsust kooli arendamisesse.
4. Kajastada kooli sündmusi meedias ja kooli kodulehel.
5. Koostöö nõukoguga.
6. Koostöö lapsevanematega õppeprotsessi raames (eesti keele tundides).

Valdkonnas „**Koostöö huvigruppidega**“ järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

1. Kooli põhitegevusi ja koolis toimuvat tegevust populariseeritakse ja tutvustatakse huvigruppidele ning avalikkusele.
2. Kooli töötajad osalevad koolivälistes tegevustes, osalevad rahvusvahelises koostöös.
3. Kool pakub erinevat teavet huvigruppidele avalike ürituste ning kodulehe kaudu.
4. Huvigruppidele suunatud tegevused on eesmärgistatud, selle tulemusi hinnatakse perioodiliselt ning selle põhjal viiakse sisse parendusi.
5. Huvigruppide rahulolu kooliga uuritakse ja analüüsitakse ning tulemusi arvestatakse arendustegevuste kavandamisel.
6. Kool panustab huvigruppide heaolu arendamisse, jagades oma ressursse ja/või korraldades kontserte, näitusi, etendusi, konverentse, jm üritusi.
7. Kool toetab õpilasesindust õpilaselu kujundamisel.

Valdkond „Ressursside juhtimine“

Valdkonna üldeesmärk: Erakoolis Intellekt on tagatud kaasaegne, turvaline ja õpilaste arengut toetav õppekeskkond, eelarvelisi ja inimressursse kasutatakse otstarbekalt ja säästlikult. Hoida toimivana kooli põhiprotsess - õppe-kasvatustsükkel, arendada seda, kasutades tõhusalt ja säästlikult eelarvelisi ressursse ja leides lisaressursse parendamiseks.

Lähtepositsioon perioodiks 2024-2029

Ressursside juhtimine toimub läbi iga-aastase eelarve, mille koostamisel arvestatakse eelmise majandusaasta tulemusi, kooli pidaja suuniseid, kooli arengukava eesmärke. Eelarve läbib arutelu. Eelarve koostamise põhimõtteid tutvustatakse töökollektiivile. Säästliku ja keskkonnahoidliku majandamisviisi arendamisel otsitakse pidevalt võimalusi tehniliste süsteemide optimeerimiseks ja kulude kokkuhoiuks, tegemata siiski järeleandmisi turvalisema ja tervislikuma koolikeskkonna nimel.

Varustatus IKT vahenditega on hea, arengut soosiv, kuid vajab regulaarset kaasajastamist. Koolimaja on renoveeritud.

Tugevused

1. Ressursside juurde hankimine erinevate projektidega: programmide kaudu saadud vahendid projektitegevuse korraldamiseks ja ürituste toetused.
2. Elektrooniline dokumendihaldus, õppekorraldus ja PPR päevik.
3. Söökklask pakutakse soovijatele täiendavat lõunat.
4. Võimaluste leidmine sihtfinantseerimisest prioriteetsete valdkondade rahastamiseks.
5. Erinevate fondide, projektide poolt pakutavate võimaluste rahalise toetuse saamiseks kasutamine.
6. Võimaluste leidmine materiaal-tehnilise baasi arendamiseks, koolihoone renoveerimiseks ja vajaliku inventari varustamiseks.

7. Võimaluste leidmine säästlikuks majandamiseks ja jätkata kulude analüüsimist.
8. Ruumide sisustamine lähtuvalt õpilaste vajadustest.

Parendusvaldkonnad

1. Kooli kodulehe täiendamine.
2. Otsida lisavõimalusi materiaal-tehnilise baasi arendamiseks, koolihoone renoveerimiseks ja vajaliku inventari varustamiseks.

Valdkonnas „**Ressursside juhtimine**“ järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

1. Kooli rahaliste vahendite jaotus ning taristu haldamine ja arendamine on majanduslikult otstarbekas ning lähtub kooli arengukava eesmärkidest ja põhisuundadest, õppeaasta prioriteetidest ning õppekava eesmärkidest.
2. Kool kasutab infosüsteeme, mis toetavad kooli juhtimist ja põhiprotsesside sidusat toimimist.
3. Riiklikus õppekavas toodud füüsilise õpikeskkonna nõuete vastavuse üle vaatamine ja tegevuskava koostamine õpikeskkonna ajakohastamisel. Keskenduda järgmistele aspektidele:
 - Füüsilise õpikeskkonna (sh IT vahendite) RÕK-ile vastavuse analüüsi läbiviimine ja prioriteetide määratlemine.
 - IT vahendite kasutamise analüüsi läbiviimine ja ettepanekute tegemine vajadusel IT vahendite ümberpaigutamiseks lähtuvalt prioriteetidest.
 - Lähtuvalt analüüsist tegevuskava koostamine õpikeskkonna ajakohastamiseks.
 - Õpetajate IT alase kompetentsuse tõstmine ja vajaliku tugisüsteemi loomine.
4. Personali töötingimused ning õpilaste õppekeskkond vastavad kehtestatud tervisekaitse nõuetele.
5. Kool analüüsib oma varade kasutamise efektiivsust ning arvestab analüüsitulemusi parendustegevustes.

Valdkond „Õppe –kasvatustöö“

Valdkonna üldeesmärk: luua kvaliteetsed tingimused õpilase arengu toetamiseks.

Lähtepositsioon perioodiks 2024-2029

Õppekorraldus ja -meetodid toetavad õpilaste õpimotivatsiooni ja koolirõõmu püsimist ja õpilassõbralikku õpikeskkonda.

Koolis väärtustatakse initsiatiivikut ja koostööoskusi.

Õppe- ja kasvatustöö eesmärgiks on selliste oskuste arendamine, mis tõstavad võimekust avatud muutuv maailmas hakkama saada. Järjest rohkem pööratakse tähelepanu tööle andekatega.

Õppetöö tulemuslikkuse näitajad on põhikooli lõpus jätkuvalt tõusutrendis. Põhikoolilõpetajad jätkavad õpinguid vastavalt oma võimetele ja soovidele.

Tugevused

1. Head õpijõudluse tulemused/näitajad.
2. Veebipõhise õppe- ja infokeskkonna võimalused auditoorse õppetegevuse toetamiseks ja täiendamiseks.
3. Tugimeetmete laialdasemad võimalused ja õpetajale antud valikuvabadus.
4. HEV õpilaste tugisüsteem, lähtudes kaasava hariduse põhimõtetest.
5. Õppijate vajadustele vastav ja valikuid võimaldav õppekava ja õppekorraldus.
6. Pika traditsiooniga ülekoollised üritused.
7. Hea varustatus IKT-alaste õppevahenditega erinevates õppeainetes kasutamiseks.

8. Õppekava toetavad õppeekskursioonid ja haridusprogrammid.
9. Kujundava hindamise põhimõtted.
10. Pikapäevarühma tegevuste laiendamine.
11. Koostöö aineõpetajate vahel.
12. Hea kooli maine hoidmine.

Parendusvaldkonnad

1. Muuta rahulolu uuringud süsteemseks ja võrreldavaks.
2. Luua koolis elukestva liikumis- ja spordiharrastuse alused, tuginedes Eesti spordipoliitika arengukavale aastani 2030.
3. Kasvatada õpilasi vene keele ja kultuuri kandjateks ning kujundada Eesti ja Euroopa kogukonna kuuluvustunnet.
4. Eesti keele teise keelena õpitulemused.

Valdkonnas „**Õppe- ja kasvatusprotsess**“ on järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad.

1. Kool lähtub enda tegevuses õppekavas määratletud ja õppe- ning kasvatusgevusega seotud eesmärkidest, mõõdab nende täitmist, õppe- ja kasvatusprotsessi korraldus ja arendus toetab õppekavade eesmärkide saavutamist.
2. Õppekava arendustegevus on süsteemne ja regulaarne ning õppekavaarendusse kaasatakse erinevad huvigrupid.
3. Riikliku õppekava, kooli õppekava ja õpetaja töökava vahel on sidusus.
4. Kool on loonud eeldused oma lõpetajate konkurentsivõime tagamiseks.
5. Uuritakse ja analüüsitakse vilistlaste rahulolu õppe kvaliteediga ning tulemusi arvestatakse õppekavaarenduses.
6. Õpilastele on loodud võimalused koolis õppimiseks nende erivajadustest sõltumata.
7. Hariduslike erivajadustega õppijate toetamise süsteem ja selle arendus toetab õppijat.
8. Andekatele õpilastele luua mälumängu meeskond (nt Erudiit).
9. Õpilaste õppe- ja kasvatusgevus toimub selgete reeglite alusel, mis tagavad kõigi õpilaste võrdse ja õiglase kohtlemise.
10. Hindamine toimub õppekavas sätestatud korra järgi ning on õppimist toetav ja õpitulemustega kooskõlas.
11. Hindamisprotseduur on läbipaistev ja tagab iga õpilase õiglase kohtlemise.
12. Päevakava, sh tunniplaani koostamise põhimõtted toetavad õpilase ja õpetaja otstarbekat ajakasutust.
14. Kool pakub õppe- ja karjäärilast nõustamist, sh kooli astujatele ning nende vanematele.
15. Õppetöö korraldamisel kasutatakse ajakohaseid tehnilisi ja haridustehnoloogilisi vahendeid.
16. Koolis on toimiv tugisüsteem õpilaste loovtöö tegemiseks.
17. Kool uurib süstemaatiliselt õpilaste rahulolu.
18. Kool osaleb erinevates koolivälistes projektides.
19. Õpilaste õpijõudlus on tihedalt seotud hindamisega ja seepärast on oluline keskenduda kujundava hindamise põhimõtte rakendamisele. Õpetajatel, kes valdavad kujundava hindamise tehnikaid, on õpiraskustega õpilasi oluliselt vähem.
20. Digipädevuste kujundamine õpilastel ja õpetajatel.
21. Tihe koostöö lastevanematega, sh klassivälistel üritustel.

KOOLI ARENGU EESMÄRGID JA PÕHISUUNAD TERVISEALASTES KÜSIMUSTES

Tulenevalt sotsiaalministri 13. augusti 2010. a määrusest nr 54 Koolitervishoiuteenust osutava õe tegevused ning nõuded õe tegevuste ajale, mahule, kättesaadavusele ja asukohale § 2 on seatud järgmised kooli arengu eesmärgid ja põhisuunad:

- 1) silmade väsimuse vähendamine;
- 2) koolikoti raskuse vähendamine;
- 3) koolis sh kehalises kasvatuses või basseinis tekkivate traumade /vähendamine/;
- 4) õpilaste tervisekäitumise muutmine ja teadlikkuse suurendamine;
- 5) füüsilise õpikeskkonna viimine vastavusse kehtiva seadusandlusega;
- 6) koolis tekkivate traumade vähendamine;
- 7) kasvatuslikel põhiväärtustel oleva töö- ja suhtlemiskultuuri kasutusele võtmine koolitöötajate poolt.

PAKUTAVA KOOLITUSTEENUSE LÜHITUTVUSTUS, KASUTATAVA TÖÖJÕU KIRJELDUS, PÕHITEGEVUSEGA KAASNEVAD RISKID JA NENDE VÄLTIMISE VÕIMALUSED.

Erakool Intellekt on põhikool.

Koolis toimub õpe I, II ja III kooliastmes 1. – 9. klassini. Õppetegevuse aluseks on kooli õppekava. Kooli õppekava on koostatud lähtuvalt Põhikooli riiklikust õppekavast (Vabariigi Valitsuse 06. jaanuari 2011. a määrus nr 1). Kooli õppekava iseloomustab detailsemalt pakutava koolitusteenuse sisu.

Põhikoolis on õppekeeleks eesti keel/vene keel.

Põhitegevusega kaasnevad riskid on seotud eelkõige kahe olulise välisteguriga:

- Vajalik on järjekindlalt keskenduda pakutava haridusteenuse kvaliteedile nii õppe- ja kasvatusprotsessis kui õpikeskkonnas, kaasa arvatud kaasaegsete infotehnoloogia võimaluste kasutamine, et tagada kooli jätkuv usaldusväarsus lastevanemate ja õpilaste silmis.
- Kooli pedagoogide toetamine eesti keele oskuse omandamisel ja samuti noorema vanusegrupi ja kvalifitseeritud personali värbamine.

VÕIMALIKUD RISKID PÜSTITATUD EESMÄRKIDE SAAVUTAMISEL

Kuna Eesti haridussüsteemis toimub viimasel ajal erinevaid muudatusi (koolivõrgu korrastamine, eestikeelne haridus, uus koolide rahastamise finantsmudeli rakendamine, muudatused hariduslike erivajaduste õpilaste õppe korraldamisel ja teised muudatused), on prognooside tegemine mitmeks aastaks küllaltki raske.

Erilist muret tekitavad praegu laialt arutatavad koolielu puudutavad küsimused: suurenenud kooli roll ja vastutus, madal õpetajaameti staatus, üleminek eestikeelsele õppele, kaasava hariduse põhimõtted ja paljud teised.

Loodame väga, et reformi käigus õpilaste koolihuvid kannatada ei saa ning kõik käesolevas arengukavas püsitud eesmärgid saavutatakse.

ÕPETAJATE TÄIENDKOOLITUSKAVA

Õpetajate täiendkoolituskava koostamisel on lähtunud järgmistest alustest:

- Sisehindamise tulemused, mis on esitatud sisehindamise aruandes ning kus selguvad kooli arenguvajadused sh koolitusvajadused organisatsioonitasandil tervikuna;
- Õpetajatega läbiviidud arenguvestluste tulemused, kus on välja selgitatud konkreetsete õpetajate arenguvajadused;
- Muutuva ühiskonna vajadused;
- Olemasolevad võimalused.

Lähtuvalt õppe- ja kasvatusprotsessi vajadustest ja eelarvevahenditest suunatakse pedagooge individuaalkorras infotundidele, infopäevadele, seminaridele, konverentsidele, õppereis-koolitustele, ühepäevastele koolitustele või pikematele täiendkoolitustele ning tasemekoolitustele.

Käesoleva arengukava perioodil käsitletavad olulisemad teemad ning koolitused:

- Kooli õppekava ainekavade korrigeerimine lähtudes põhikooli riikliku õppekava uuendamisest.
- Pedagoogide ainealane ettevalmistus järgmistes valdkondades: töö HEV-õpilastega – koolitused kaasava hariduse teemadel, digipädevust arendavaid kursused, uurimistööd, ohutus, projektialane tegevus.
- Väärtuskasvatus koolis.
- Aktiivõppemeetodid ja IKT võimaluste kasutamine.
- Õpetaja eneseareng.
- Nõustamine, mis toetab õpetajaid kutseoskuste arendamisel ja motiveerib neid end sihipäraselt täiendama.
- Õpilaste hindamine (sh kujundav hindamine).

Detailsem õpetajate täiendkoolituse kavandamine on kooli üldtööplaanis.

ANDMED FINANTSRESSURSSIDE SAAMISE ALLIKATE KOHTA

Finantsressursside kavandamiseks on koostatud pikaajaline finantsplaan, milles on kavandatud finantsressursside saamise allikad õppekavaga kehtestatud nominaalsele õppeajale vastavaks perioodiks. Pikaajalise finantsplaani koostamisel on lähtunud tulude, rahavoogude ja bilansi prognoosist, pikaajaliste investeringute analüüsist ja planeerimisest ning kavandatud on lühiajaline finantsplaan.

Finantsressursside allikad on õppekavaga kehtestatud nominaalsele õppeajale vastavaks perioodiks ja esitatud alljärgnevas tabelis. Tabelis on esitatud finantsressursside saamise allikad summadena 2016 – 2021.a. ja protsentuaalsed vahekorrad erinevate finantsressursside saamise allikate lõikes.

Andmed finantsressursside saamise kohta												
	2020		2021		2022		2023		2024	2025	2026	2027
Õppemaks	27672	5%	17700	3%	45323	7%	50830	6%	6%	5%	4%	3%
Riigipoolsed eraldised	529804	94%	604473	95%	608299	92%	792485	93%	93%	94%	95%	96%
KOV -i poolsed eraldised	8000	1%	14540	2%	8250	1%	2000	1%	1%	1%	1%	1%

ARENGUKAVA MUUTMISE KORD

Arengukava kuulub analüüsimisele kord õppeaastas seotuna õppeaasta töökokkuvõttega. Ettepanekud arengukava täiustamiseks arutatakse läbi kooli õppenõukogus ja hoolekogus.

Arengukava kuulub muutmisele seoses:

muudatustega seadusandluses, muudatustega riiklikus õppekavas, muudatustega haridusnõudluses, muudatustega kooli investeringutes, kooli arengukava määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava kooskõlastatakse nõukogu, õpilasesinduse ning õppenõukoguga ja edastatakse kinnitamiseks kooli pidajale.

SWOT ANALÜÜS

Tugevused

1. Kompetentne personal ja kvalifitseeritud õpetajad, tugispetsialistid.
2. Suur õpilaste arv.
3. Osalemine projektitöös.
4. Õpiabi, HEV õpilaste toetamine, iga aineõpetaja toetab abivajavaid lapsi.
5. Heatasemeline osavõtt maakondlikest üritustest.
6. Kooli traditsioonid.
7. Koostöö erinevate huvigruppidega.
8. Hea materiaalne baas.
9. Hea sisemine mikrokliima.
10. Õppetööd toetav huvitegevus, sh huviring „Huvitav eesti keel“.
12. Toimiv sisekontroll.

Nõrkused

1. Osadel õpilastel on madal õpimotivatsioon ja õpioskused.
2. Vanemate kaasamine. Mida ülespoole, seda väiksem on vanemate kaasatus.
3. Ruumide puudus.

Võimalused

1. Õuesõppe võimalused.
2. Siseõue kujundamine.
5. Koostööprojektid.
11. Grupitunnid võõrkeeles ja eesti keeles teise keelena.
12. Pikapäevarühma loomine II ka

Prioriteedid

1. Koolirahu. Tõine ja sõbralik õhkkond.
2. Hubase, turvalise keskkonna loomine.
3. Eesti keele teise keelena ja võõrkeele õppe jätkamine heal tasemel, grupitunnid.
4. Otsida võimalusi erinevate projektide elluviimiseks.
5. IT vahendite kaasajastamine.

Ohud

1. Õpetaja vähesed oskused tehnoloogia kasutamisel.
2. Kiire üleminek eestikeelsele õppele.
3. Rahaliste vahendite nappus.